



STADGAR för Svenska Slagruteförbundet

Antagna vid årsmöten den 2007 05 20 för första gången och 20080503 för andra gången.

Senaste ändringar med *kursiv stil*.

§ 1 Ändamål

Svenska Slagruteförbundet är en 1982 bildad ideell förening som har till ändamål att

- väcka intresse för slagrutekonsten och verka för dess utveckling och spridande,
- öka kunskapen om fält och andra företeelser som kan påvisas med slagruta, pekare, pendel m.m.,
 - främja forskning kring slagrutefenomenet och liknande företeelser.

§ 2 Verksamhet

Förbundet, som är politiskt och religiöst obundet, skall i sin verksamhet främja ändamålet bland annat genom att

- sammanföra slagrutegångare och underlätta deras utbyte av erfarenheter,
- bistå arrangörer av lokala möten med råd, anvisningar och på annat sätt,
- informera om slagrutefenomenet och liknande företeelser genom medlemstidskriften och på annat sätt,
- söka samarbete med andra svenska och utländska sammanslutningar med liknande ändamål.
- *arbeta för lokalföreningar som verkar enligt SSF:s stadgar*

§ 3 Medlemskap

Envar fysisk person kan bli medlem genom att ansluta sig *enskild eller genom lokalförening till* förbundets stadgar och betala den för inträdesåret fastställda medlemsavgiften.

Medlem skall sträva efter etiskt uppträdande i sitt slagrutearbete och kan inte åberopa sitt medlemskap som garanti för kunnighet i slagrutans användning.

Medlem kan efter beslut av årsmöte utses till hedersmedlem. Sådan medlem är befriad från medlemsavgift.

§ 4 Medlemsavgift

Årsmöte fastställer medlemsavgift för nästkommande verksamhetsår att betalas före 15 februari det året. Lägre avgift skall fastställas för medlemmar som avsäger sig medlemstidskriften.

§ 5 Organisation

Årsmöte och extra möte är förbundets högsta beslutande organ. Styrelsen verkställer mötenas beslut och handhar inom ramen för dessa stadgar förbundets angelägenheter med full bestämmanderätt i övrigt.

Mandattiden för förbundets valda funktionärer löper från det årsmöte då valet skett till och med det årsmöte som äger rum ett eller, i förekommande fall, två år därefter. Vid vakans kan årsmöte eller extra möte förrätta fyllnadsval. Omval kan ske till samtliga befattningar.

Lokalförening kan bildas efter anmälan till SSF:s styrelse som beslutar om godkännande.

Lokalförening bör delta med minst en representant/er ur styrelsen till SSF:s årsmöte och extramöte.

§ 6 Verksamhets- och räkenskapsår

Förbundets verksamhets- och räkenskapsår är kalenderår.

§ 7 Säte och firmateckning

Förbundets och styrelsens säte är den ort där styrelsens ordförande är folkbokförd. Förbundets firma tecknas av styrelsen eller av den eller dem som styrelsen därtill utser

§ 8 Styrelse

Styrelsen, vars ledamöter skall vara medlemmar i förbundet, väljs av årsmötet. Styrelsen består av ordförande, vice ordförande, sekreterare och kassör, vilka väljs direkt till sina poster, samt av tre övriga ledamöter jämte två suppleanter.

Ordföranden väljs för en tid av ett år och övriga styrelseledamöter för en tid av två år med val av halva antalet vid ett årsmöte och halva antalet vid nästkommande årsmöte. Suppleanterna väljs för en tid av ett år.

Styrelsen skall utarbeta befattningsbeskrivningar för sina ledamöter.

§ 9 Styrelsemöten

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden eller på begäran av minst fyra styrelseledamöter. Konstituerande styrelsemöte skall hållas inom två veckor efter årsmöte. Därutöver skall styrelsen varje verksamhetsår hålla minst två protokollförda sammanträden, till vilka styrelseledamöterna skall kallas. Suppleanterna skall förhandsinformas om varje styrelsemöte och kallas vid förfall för ordinarie ledamot. Suppleanterna kan även kallas utan ordinarie ledamots förfall om styrelsen så beslutar.

Styrelsen är beslutför när samtliga ledamöter kallas och om minst fyra ledamöter är närvarande. Som styrelsens beslut gäller den mening för vilken mer än hälften av de närvarande ledamöterna röstar eller vid lika röstetal den mening som ordföranden biträder. Suppleant som är närvarande utan att inträda i ordinarie ledamots ställe har yttrande- och förslagsrätt men deltar inte i besluten.

§10 Förvaltning och årsredovisning

Styrelsen förvaltar och ansvarar för förbundets medel och övriga tillgångar.

Styrelsen skall till varje årsmöte avge årsredovisning omfattande verksamhetsberättelse och resultat- och balansräkning för det närmast föregående räkenskapsåret med förslag till disposition av uppkommet över- eller underskott. Årsredovisningen jämte förbundets räkenskaper, inventarieförteckning, protokoll och övriga handlingar skall tillhandahållas revisorerna senast den första februari året efter verksamhetsåret.

§ 11 Revisorer

För att granska styrelsens förvaltning och årsredovisning samt förbundets räkenskaper m.m. väljer årsmötet årligen två revisorer och en revisorssuppleant för tiden till nästkommande årsmöte.

Revisionsberättelse för det räkenskapsår granskningen omfattar skall överlämnas till styrelsen senast den första mars året efter verksamhetsåret. I den mån revisorerna inte förordar ansvarsfrihet för styrelseledamöterna för förvaltningen under räkenskapsåret i fråga skall valberedningen utan dröjsmål underrättas härom.

Revisorerna äger närhelst och i den omfattning de önskar ta del av och granska förbundets räkenskaper under löpande verksamhetsår.

§ 12 Valberedning

Valberedningen skall bestå av tre förbundsmedlemmar, varav en är sammankallande.

Valberedningen väljs för tiden till nästkommande årsmöte med uppgift att nominera kandidater till de befattningar till vilka val då skall äga rum. Valberedningen skall därjämte utgöra kontaktorgan mellan medlemmarna och styrelsen i frågor rörande förbundets funktionärer.

§ 13 Motioner

Medlem kan väcka motion (förslag) rörande förbundets verksamhet. För att kunna behandlas vid årsmöte skall motion i skriftlig form vara styrelsen tillhanda senast 1 februari.

Styrelsen skall avge yttrande över i rätt tid inkomna motioner. För sent inkomna motioner hänskjutes till

nästa årsmöte och behandlas därvid såsom stadgeenligt väckta.

§ 14 Årsmöte

Årsmöte hålles årligen inom tiden 1 maj - 15 juni enligt styrelsens bestämmande.

Styrelsen skall senast sex veckor före årsmöte genom medlemstidskriften eller på annat sätt ge medlemmarna skriftlig information om tid och plats för mötet samt anvisningar om anmälan för deltagande. I rätt tid inkomna motioner skall med styrelsens yttrande samtidigt införas i medlemstidskriften eller utsändas till medlemmarna.

Styrelsen skall senast två veckor före årsmöte till samtliga medlemmar utsända skriftlig kallelse till vilken skall fogas:

- dagordning,

- årsredovisning,
- revisionsberättelse,
- förslag till budget för innevarande verksamhetsår,
 - förslag till budget och medlemsavgift för nästkommande verksamhetsår.

§ 15 Dagordning vid årsmöte

Vid årsmöte skall följande ärenden behandlas:

1. Val av mötesordförande.
2. Val av mötessekreterare.
3. Val av två protokolljusterare tillika rösträknare att jämte mötesordföranden justera mötesprotokollet.
4. Upprättande av röstlängd.
5. Fråga om mötet blivit i behörig ordning utlyst.
6. Dagordningens fastställande.
7. Verksamhetsberättelse och ekonomisk redogörelse.
8. Revisionsberättelse.
9. Fastställande av resultat- och balansräkning samt beslut om uppkommet över- eller underskott.
10. Fråga om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna.
11. Val av styrelseordförande, vice ordförande, sekreterare och kassör.
12. Val av övriga styrelseledamöter och suppleanter.
13. Val av två revisorer och en revisorssuppleant.
14. Val av valberedningens tre medlemmar, varav en sammankallande.
15. Övriga val i förekommande fall.
16. Styrelsens förslag till budget för innevarande verksamhetsår.
17. Styrelsens förslag till budget och medlemsavgift för nästkommande verksamhetsår.
18. Motioner samt förslag från styrelsen.
19. Övriga frågor.

Beslut kan ej fattas i ärende som inte tagits upp på dagordningen.

§ 16 Extra möte

Extra möte hålles om årsmöte, extra möte eller styrelsen finner det nödvändigt. Därvid skall kallelse utsändas till samtliga medlemmar senast tre veckor före mötet.

Extra möte skall även hållas om det för uppgivet ändamål begärs av revisorerna eller av minst en tion-

del av samtliga medlemmar. Det åligger därvid styrelsen att inom två veckor efter mottagandet av

så-

dan begäran till samtliga medlemmar utsända kallelse till extra möte, vilket skall hållas på dag som in-

faller tre veckor efter kallelsens utsändande till medlemmarna.

Kallelse till extra möte skall ske skriftligen och innehålla dagordning. Vid extra möte får endast de ärenden behandlas för vilka mötet utlysts.

§17 Röstning och beslut

Röstning sker öppet men skall vid val ske med slutna sedlar om någon begär det. Rösträtt äger den som betalat sist förfallen medlemsavgift senast fyra veckor före årsmöte och två veckor före extra möte. Varje närvarande medlem har en röst. Styrelseledamot får ej rösta om egen ansvarsfrihet.

Röstning genom fullmakt är ej tillåten.

Som mötesbeslut gäller den mening som fått de flesta rösterna om ej annat är stadgat. Vid lika röstetal avgöres personval genom lottning medan i andra frågor den mening gäller som biträdes av mötesordföranden om denne är röstberättigad. I annat fall avgör lotten.

Protokoll från årsmöte och extra möte skall justeras inom tre veckor och därefter hos styrelsen hållas tillgängligt för medlemmarna. Protokollet skall så snart ske kan i avskrift utsändas till samtliga medlemmar eller publiceras i medlemstidskriften.

§ 18 Medlemstidskrift

Förbundet ger ut en periodisk tidskrift. Denna tillställs fullbetalande medlemmar boende i Sverige kostnadsfritt.

För fullbetalande medlemmar bosatta utanför Sverige tillkommer extra portokostnader för tidningen.

Redaktör och ansvarig utgivare, vilka båda skall vara förbundsmedlemmar, väljs av årsmötet, redaktören för en mandattid av två år och ansvarige utgivaren för en mandattid av ett år. Ansvarig utgivare skall vara en av styrelsens ledamöter.

§ 19 Hemsida på Internet

Förbundet kan ge ut en hemsida på Internet. Riktlinjer för hemsidans innehåll beslutas av styrelsen. Innehållet skall presenteras på svenska men kan dessutom presenteras på annat språk. Redaktör och ansvarig utgivare, vilka båda skall vara förbundsmedlemmar, väljs av årsmötet, redaktören för en mandattid av två år och ansvarige utgivaren för en mandattid av ett år. Ansvarig utgivare skall vara en av styrelsens ledamöter.

§ 20 Utträde och uteslutning

Anmälan om utträde ur förbundet skall ske skriftligen till styrelsen. Medlem som ej inom en månad efter skriftlig påminnelse betalat förfallen medlemsavgift anses ha utträtt ur förbundet.

Medlem *eller lokalförening* som motarbetar förbundets ändamål eller på annat sätt skadar förbundets verksamhet eller anseende kan efter beslut av styrelsen uteslutas ur förbundet.

Medlemmen *eller lokalföreningen* skall minst två veckor före beslutet ha beretts tillfälle yttra sig.

För beslut om uteslutning krävs, med avvikelse från § 9, att minst fyra styrelseledamöter är ense om

beslutet. *Uteslutning av lokalförening, får, på begäran av lokalföreningen, överprövas av närmast kommande årsmöte i SSF*

§ 21 Stadgeändring

Beslut om ändring av dessa stadgar måste fattas med minst två tredjedelar av de avgivna rösterna vid två på varandra följande årsmöten. För att kunna behandlas skall ifrågakommande förslag till stadgeändring ha bifogats kallelse till mötena.

§ 22 Upplösning

Beslut om förbundets upplösning måste fattas med minst två tredjedelar av de avgivna rösterna vid två på varandra följande förbundsmöten, varav minst ett skall vara årsmöte

Upplöses förbundet skall dess behållna tillgångar anslås till forskning kring slagrutefenomenet och liknande företeelser.

Ikraftträdande Förestående stadgar träder i kraft vid årsmöte den 20080503.